|  |
| --- |
| **団体用**　令和4年度（2022年度・第32期）　　　　　　　　　令和4年　　月　　日提出 |

１．助　成　申　請　書

公益財団法人 全国税理士共栄会文化財団　理事長 秋 場　良 司 殿

|  |  |
| --- | --- |
| 住所等 | 〒　　　－TEL　　　　（　　　　　）　　　　　　FAX　　　　（　　　　　）　　　 |
| ふりがな |  | 設立年月日 |
| 団体名 |  |
| ふりがな |  | 印 |
| 代表者氏　名 |  |
|  |
| ふりがな |  | 助成希望金額　　　　　　　　　　　　円 |
| 対象活動の呼称 |  |
| これまでの活動実績（別紙添付可）□ 芸術活動□ 伝統芸能□ 伝統工芸技術□ 食 文 化該当分野をﾁｪｯｸして下さい |  |
| 連絡窓口担 当 者 | 〒　　　－TEL　　　　（　　　　　）　　　　　　FAX　　　　　（　　　　　）E-mail：　　　　　　　　　　　　　　　　＠ |
| 推　薦　者職業及び氏名 |  |
| 参　　　考 | 本財団の助成情報入手先（該当箇所をチェックして下さい）□税理士　　□本財団の役員等　　□税理士団体[　　　　　　　]　　□都道府県教育委員会□市町村教育委員会　　□本財団のホームページ　　□その他[　　　　　　　] |
| 国・都道府県・市町村からの指定もしくは選定の有無□有[　　　 　 　　 から　　　　　年　　　月に 指定 ・ 選定 ] □無 |
| 過去３年間に公的または他財団等からの助成の有無□有[　　　　　　　 から　　　　　年　　　月に助成] □無 |
| 現在他財団等に助成の申請□申請中[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　]　　　□申請していない |

２．助成を希望する活動及び収支計画と実績等

団体名

１．活動の具体的内容（個展等イベントの場合は計画・時期・主催者・場所・内容等）

２．収支計画等（本財団の助成金は加えない）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [支　出　項　目]例：研修費･道具購入費・材料費・衣装等修繕費等 | 金　　額（単位・円） | [収　入　項　目]例：入場料･他からの補助　　収入等 | 金　　額（単位・円） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 支出合計 | 円 | 収入合計 | 円 |

３．本財団の助成金使途予定計画等［助成希望額　　　　　　　　円］

４．共催者・後援者・協賛者等があれば、名称と協賛内容とその役割

５．参考として、前年度の活動内容がわかる資料（例えば、パンフレット・チラシ・写真等）

を添付すること

３．推　　薦　　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 推　薦　者 | 職業・氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 住所・TEL | 〒　　　－TEL： |
| ふ り が な |  |
| 対象者名 |  |
| ふ り が な |  |
| 対象活動の呼称 |  |

＊推薦の理由（活動の特徴・独創性、地域とのかかわりあい等をご記入ください。）