

1. 助 成 申 請 書

公益財団法人 全国税理士共栄会文化財団 理事長 秋 場 良 司 殿

住所等	〒 —		
	TEL ()	FAX ()	
ふりがな			設立年月日
団体名			
ふりがな			印
代表者 氏 名			

ふりがな			助成希望金額
対象活動の呼称			円
これまでの 活動実績 (別紙添付可) ☐ 芸術活動 ☐ 伝統芸能 ☐ 伝統工芸技術 ☐ 食 文 化 該当分野をチェックして下さい			
連絡窓口 担 当 者	〒 — TEL () FAX () E-mail : @		
推 薦 者 職業及び氏名			
参 考	本財団の助成情報入手先（該当箇所をチェックして下さい） ☐ 税理士 ☐ 本財団の役員等 ☐ 税理士団体[] ☐ 都道府県教育委員会 ☐ 市町村教育委員会 ☐ 本財団のホームページ ☐ その他[]		
	国・都道府県・市町村からの指定もしくは選定の有無 ☐ 有[から 年 月に 指定 ・ 選定] ☐ 無		
	過去3年間に公的または他財団等からの助成の有無 ☐ 有[から 年 月に助成] ☐ 無		
	現在他財団等に助成の申請 ☐ 申請中[] ☐ 申請していない		

2. 助成を希望する活動及び収支計画と実績等

団体名

1. 活動の具体的内容（個展等イベントの場合は計画・時期・主催者・場所・内容等）

2. 収支計画等（本財団の助成金は加えない）

[支 出 項 目] 例：研修費・道具購入費・ 材料費・衣装等修繕費等	金 額 (単位・円)	[収 入 項 目] 例：入場料・他からの補助 収入等	金 額 (単位・円)
支出合計	円	収入合計	円

3. 本財団の助成金使途予定計画等 [助成希望額 円]

4. 共催者・後援者・協賛者等があれば、名称と協賛内容とその役割

5. 参考として、前年度の活動内容がわかる資料（例えば、パンフレット・チラシ・写真等）を添付すること

3. 推 薦 書

推薦者	職業・氏名	
	住所・TEL	〒 ー TEL :
ふりがな		
対象者名		
ふりがな		
対象活動の呼称		

*推薦の理由（活動の特徴・独創性、地域とのかかわりあい等をご記入ください。）

[illegible]